

Master | Contrat d'apprentissage |
RNCP 38178

Master 2 Relations internationales Parcours Cultures stratégiques (M2_RICS)

PRÉSENTATION

► Présentation de la formation

Le Master Relations internationales offre plus de 690 heures d'enseignements disciplinaires et professionnalisants. Tout en approfondissant leur maîtrise d'une langue orientale et des enjeux liés à leur aire de spécialité, les étudiants acquièrent ainsi les connaissances théoriques et pratiques indispensables à de futurs professionnels des relations internationales.

La formation en apprentissage offre aux étudiants la possibilité de mettre en relation les savoirs et outils appris dans le cadre de leur cursus avec les attentes de leur employeur. Une fois leur diplôme obtenu, ils sont ainsi immédiatement employables et opérationnels. A l'issue de leur formation en apprentissage, ils peuvent également intégrer la préparation aux concours du master (tournée vers le ministère de l'Europe et des Affaires étrangères et le ministère des Armées), ce qui leur permet de se présenter aux concours de la fonction publique en se prévalant d'une expérience professionnelle significative.

► Objectifs de la formation

- Suivre le contexte géopolitique mondial, en analysant les enjeux et les phénomènes induits par la mondialisation
- Comprendre et comparer les systèmes économiques, politiques, culturels et juridiques des nations ou des zones géographiques
- Intégrer les codes et protocoles des relations internationales
- Analyser les demandes de gouvernements, d'OIG ou d'ONG
- Réaliser des audits et définir une stratégie à mettre en oeuvre
- Evaluer les enjeux relatifs à des coopérations avec des acteurs publics ou privés à l'étranger et les risques liés à la géopolitique et aux mécanismes économiques internationaux

► Métiers visés

Au sein d'administrations publiques, d'ONG ou d'organisations internationales :

- Analyste ou référent pays ou région ;
- Chargé de partenariats internationaux ;
- Assistant de recherche ;

- Chargé de plaidoyer ;
- Responsable du développement ;
- Rédacteur spécialisé ;
- Négociateur

► Rythme d'alternance

Le principe général est celui d'une alternance hebdomadaire, de fin septembre à fin mars : trois jours en entreprise (du lundi au mercredi) ; deux jours en formation à l'Inalco (jeudi et vendredi).

De début avril à fin septembre, les apprentis bénéficient d'un suivi tutoré (langue orientale, méthodologie du projet professionnel et du rapport d'apprentissage) à raison de 7h par mois et une semaine prévue en mobilité.

► Dates de la formation et volume horaire

12/09/2024 > 26/09/2025 (411 heures)

Durée : 1 an

ADMISSION

► Conditions d'admission

Pré-requis :

Excellent dossier de formation initiale en sciences humaines et sociales (science politique, droit, économie, histoire, géopolitique). A défaut, expérience professionnelle significative dans l'un des domaines visés par la formation.

Maîtrise obligatoire d'une langue orientale (parmi celles proposées par l'Inalco) et de l'anglais, au niveau C1.

Projet professionnel précis. Master 1 validé.

► Modalités de candidature

Pré-sélection sur dossier composé des résultats universitaires, d'un CV et d'une lettre de motivation (phase d'admissibilité).

Sélection sur entretien et test en langue orientale lorsque le niveau n'est pas attesté par le dossier (phase d'admission).

CONTACTS

► Vos référents FORMASUP PARIS IDF

Huguette NKONGI MBUNGU

contact@formasup-paris.com

Sonia CHERFI

Pour les publics en situation de handicap : consultez nos pages dédiées Apprenants et Entreprises.



PROGRAMME

► Code RNCP 38178

► Direction et équipe pédagogique

Direction de la formation : Sébastien Colin, MCF de géographie (directeur) et Damien Simonneau, MCF de science politique (directeur adjoint)

Direction des études : Jenna Martin, responsable de formation

L'équipe pédagogique est composée d'enseignants-chercheurs spécialistes d'une aire extra-occidentale, et de professionnels actuellement en poste dans les secteurs visés par la formation (ministères de Affaires étrangères et des Armées, organisations internationales, ONG).

Volume horaire
session -1
année 1



Programme détaillé de la formation

Langue orientale (S1 et S2)	40h
Aire culturelle (S1)	20h
Tronc commun (S1 et S2)	120h
Spécialisation (S1 et S2)	100h
Suivi tutoral et méthodologique	49h
Soutenance (préparation de l'oral et passage)	11h
Examens	28h
Réunions d'information et de rencontre (étudiants nouvelle promotion, intervenants)	8h
Mobilité	35h

► Modalités pédagogiques

Pédagogie active en effectif restreint (entre 7 et 25 étudiants par cours) et insertion de la formation au sein de l'Inalco, qui permet aux étudiants de renforcer leur spécialisation en interagissant avec des experts et en assistant à de nombreux événements scientifiques sur l'ensemble de leurs zones de spécialisation.

Grâce aux partenariats entretenus par la formation, des temps forts sont proposés aux étudiants pour leur permettre de développer leurs réseaux professionnels :

- participation au Forum de Paris pour la Paix ;

- participation à un module de Méthode de décision opérationnelle tactique de à l'Ecole militaire ;
- formation en lien avec le Centre de compétences en négociations humanitaires.

► Contrôle des connaissances

Seuls les enseignements de tronc commun donnent lieu à un examen final sur table ; les autres cours sont évalués sur la base d'un contrôle continu, sous la forme d'exercices pratiques visant à mettre en oeuvre les connaissances acquises au cours du semestre.

Les apprentis doivent par ailleurs rédiger un mémoire d'apprentissage qu'ils présentent devant un jury, lors de l'oral de soutenance, prévu à la fin de la formation (fin septembre).

► Diplôme délivré

Diplôme national de niveau 7 du Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, délivré par l'Institut national des langues et civilisations orientales (INALCO).

COMPÉTENCES

- Veille et analyse politique et stratégique
- Coordination / gestion de projets
- Rédaction d'argumentaires, de notes de positionnement, de discours
- Recherche de partenaires internationaux, levée de fonds
- Interprétariat ou traduction spécialisée
- Recherche de données sur le pays ou l'aire de spécialité
- Communication et plaidoyer

► **Veille et analyse politique et stratégiques, recherches de données sur l'aire ou le pays de spécialité**

- Collecter des informations stratégiques et réaliser des notes synthétiques et analytiques.
- Conseiller et accompagner les décideurs en les tenant informés sur l'environnement économique, juridique, politique et social du pays ou de l'aire de spécialisation.
- Rédiger des argumentaires, des notes de positionnement, des discours.

► **Coordination / gestion de projets**

- Identifier les besoins et risques, coordonner les moyens, et échelonner les actions.
- Communiquer auprès des parties prenantes.
- Gérer une équipe.

► Recherche de partenaires internationaux, levée de fonds

- Définir la stratégie de collecte de fonds ou de partenariats.
- Développer les partenariats.
- Accompagner et fidéliser les partenaires et donateurs/financeurs.

► Communication et plaidoyer

- Produire et rédiger des documents pour promouvoir les messages de plaidoyer (rapports, recherche, documents de positionnement).
- Analyser des données collectées sur le terrain soutenant les messages de plaidoyer.
- Identifier les sources de financement potentielles pour la production de matériel de communication et plaidoyer.

► Interprétariat ou traduction spécialisée

- Définir des modalités de traduction selon le contexte.
- Comprendre un texte, un dialogue et les restituer dans une autre langue auprès d'interlocuteurs ou sur des documents.