

Diplôme grand établissement grade Master | Contrat d'apprentissage |
RNCP 39077

Master Contrôle, Audit et Reporting Financier - Parcours Conseil et Recherche en Audit et Contrôle (M_124_CRAC)

PRÉSENTATION

► Présentation de la formation

Le parcours Conseil et recherche en audit et contrôle propose une formation comprenant deux voies : une voie professionnelle qui donne une formation en audit interne et externe pour des étudiants possédant déjà de solides bases en comptabilité et contrôle de gestion et une voie recherche préparant au doctorat.

► Objectifs de la formation

- Maîtriser les outils techniques et de gestion de base
- Acquérir des compétences techniques : comptabilité, audit interne, audit externe
- Développer la réflexivité et la communication
- Acquérir des qualités rédactionnelles

► Métiers visés

- Inspecteur-général en banque
- Auditeur Interne
- Consultant
- Conseil en gestion des risques
- Contrôleur de gestion

► Rythme d'alternance

1ère année

- Septembre : université
- Octobre à juin : 1 à 2 semaines par mois à l'université

- Mi-juin à septembre : entreprise

2ème année :

- Septembre : université
- Octobre à décembre : 1 à 2 semaines par mois à l'université
- Janvier à mars : entreprise
- Avril à juin : 2 à 3 semaines par mois en université
- Juin à septembre : entreprise sauf quelques jours en université

► Dates de la formation et volume horaire

1 ère année : 02/09/2024 > 01/09/2026 (492 heures)

2 ème année : 02/09/2024 > 01/09/2025 (511 heures)

Durée : 2 ans

Nombre d'heures : 1003h

ADMISSION

► Conditions d'admission

Pré-requis :

Les conditions d'admission dépendent de l'année de candidatures cf ci-dessous.

Année 1 :

Titulaire d'une Licence (180 ECTS) en Gestion ou en Économie ou diplôme équivalent.

Année 2 :

Titulaires d'un diplôme BAC+4 (240 crédits ECTS) ou équivalent d'une université ou d'un autre établissement de l'enseignement supérieur.

Bonne base en comptabilité et contrôle de gestion.

Niveau d'anglais équivalent à 800 au TOEIC.

Expériences professionnelles (stage, apprentissage) d'une durée de 12 mois (au total), dans les métiers de la comptabilité, du contrôle, et/ou de l'audit pour les professionnels.

Pour les étudiants souhaitant s'orienter vers la voie recherche, rédiger un projet de thèse d'une page minimum.

► Modalités de candidature

L'admission se fait en 3 étapes :

Candidature en ligne

Décision d'admissibilité pour les entretiens, sur la base du dossier de candidature

Entretien avec les candidats admissibles, puis décision d'admission

CONTACTS

► Vos référents FORMASUP PARIS IDF

Sonia CHERFI

contact@formasup-paris.com

Huguette NKONGI MBUNGU

Pour les publics en situation de handicap : consultez nos pages dédiées Apprenants et Entreprises.



PROGRAMME

► Code RNCP 39077

► Direction et équipe pédagogique

Cf. programme.

MI :

Projet personnel et Planification et gestion budgétaire - Gwenaëlle Nogatchewsky - Directrice

Mention + parcours

Comptabilité et information financière en IFRS - Rouba Chantiri - Titulaire

Audit - Béatrice Bon Michel - titulaire

Formation aux tableurs avancée - Francis Tabourin - Titulaire

Management stratégique - Nicolas Rossignol

Langue-Anglais-communication orale et professionnelle - Régine Robertson - Titulaire

RSE S Baud - Titulaire

Développement professionnel et performance collaborative - Sylvie Pelisson - Professionnelle

Business Intelligence - Madalina Olteanu - Titulaire

Droit - Pascal Etain - Titulaire

Approche stratégique du contrôle de gestion - Benoît Gérard - Titulaire

Audit approfondi -C Carn - Titulaire

Analyse financière - Elisabeth Thuelin - Titulaire

Audit approfondi - Stephane Loze - Professionnel ; François Xavier Chambre - Professionnel ; Luis

Mezza Garcia - Professionnel ; Philippe d'Arco - Professionnel ; Etienne Mauuary - Professionnel

M2: Directrice du parcours: Roba Chantiri

Equipes enseignants titulaires: Mmes Chantiri, Michalesco, Nogatchewky, Bon Michel, Whiteside
Mrs Berland, Gourbier, P Labardin.

Intervenants vacataires:

Mmes Kermorgant, Maurilieras, de Boisgrollier, Osmani

Mr Cozette, Dalle, Naude.

Volume horaire
session -1
année 1



Volume horaire
session -1
année 2



Programme détaillé de la formation

	Volume horaire session -1 année 1	Volume horaire session -1 année 2
Comptabilité et information financière en IFRS	36h	
Audit	36h	
Formation aux tableurs avancée	24h	
Management stratégique	24h	
Langue-Anglais-communication orale et professionnelle	72h	
Projet Entrepreneurial	18h	
RSE	18h	
Développement professionnel et performance collaborative	18h	
Business Intelligence	36h	

Droit	18h
Approche stratégique du contrôle de gestion	36h
Planification et gestion budgétaire	36h
Audit approfondi	36h
Analyse financière	24h
Apprentissage	9h
Examens	36h
Conférences/ Travaux de groupes	15h
Séminaire Artefacts	60h
Séminaire KPMG Conseil en Banque	21h
Théories des organisations	18h
Concepts of Audit	18h
Pratique de l'évaluation et consolidation	21h
Risque en banque et assurance	18h
Audit externe	21h
Méthodologie qualitative pour le mémoire	15h

Anglais - communication orale et professionnelle	36h
Retournement d'entreprises	36h
Business Plan	24h
Projet DIESE - leclub	24h
Pratique de l'évaluation	18h
Audit et systèmes d'information	18h
Management personnel et relationnel	18h
Audit et évaluation RSE	18h
International Accounting	21h
Risque et Comptabilité bancaire	18h
Examens	27h
Conférences/Travaux de groupe	37h
Apprentissage/ Mémoire	24h

► Modalités pédagogiques

Cours, conférences.

► Contrôle des connaissances

Examens écrits et/oraux. Mémoire.

Année 1 :

Examens écrits et/oraux.

Année 2 :

Examens écrits et/oraux. Mémoire.

► **Diplôme délivré**

Diplôme national de niveau 7 du Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche

COMPÉTENCES

- Réflexivité
- Communication
- Qualité rédactionnelle
- Maîtrise approfondie des outils techniques et de gestion de base
- Compétences techniques (comptabilité, audit interne, audit externe...)

► **Activités**

- Réflexivité
- Communication
- Qualité rédactionnelle
- Maîtrise approfondie des outils techniques et de gestion de base
- Compétences techniques (comptabilité, audit interne, audit externe...)

Année 1 :

- Réflexivité
- Communication
- Qualité rédactionnelle
- Maîtrise approfondie des outils techniques et de gestion de base
- Compétences techniques (comptabilité, audit interne, audit externe...)

Année 2 :

- Réflexivité
- Communication
- Qualité rédactionnelle
- Maîtrise approfondie des outils techniques et de gestion de base
- Compétences techniques (comptabilité, audit interne, audit externe...)

► Elaborer et mettre en oeuvre la stratégie d'une organisation

- Contribuer à l'élaboration de la stratégie, à la conception et l'adaptation du business model selon l'évolution de l'environnement. Participer à la déclinaison opérationnelle de la stratégie.
- Produire un diagnostic financier. Proposer et mettre en oeuvre des modalités de gouvernance adaptées à la stratégie et au business model.
- Accompagner la réflexion organisationnelle et piloter des projets de transformation.

► Concevoir et animer les systèmes de pilotage de la performance

- Identifier les indicateurs de performance clés. Utiliser les outils d'aide à la décision.
- Contribuer à l'évolution des outils numériques dans l'organisation. Identifier les conséquences sur le comportement des salariés des types de contrôles et modes de management de la performance employés.
- Être force de proposition auprès des décideurs. Conseiller un client ou une direction sur les choix les plus pertinents en matière de management de la performance.

► **Conduire des actions en Risk management, audit interne et contrôle interne**

- Mettre en place des procédures de contrôle interne.

Mettre en place des dispositifs de maîtrise des risques.

- Conduire des audits de SI et audits internes dans tous secteurs (privé ou public, marchand ou non-marchand...). Intégrer les dimensions de sécurité et de cybersécurité dans l'utilisation des données.

- Maîtriser les référentiels utilisés en audit ou contrôle interne (COSO, COBIT, normes ISO...).

Piloter des démarches d'amélioration des processus.

► **Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés**

- Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, dont certains sont à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail ou d'études, comme base d'une pensée originale.

Développer une conscience critique des savoirs dans un domaine et/ou à l'interface de plusieurs domaines.

- Résoudre des problèmes pour développer de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines Apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes internationaux.

- Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes en respect des évolutions de la réglementation.

► **Communication spécialisée pour le transfert de connaissances**

- Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation.
- Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère.

► **Appuyer la transformation dans son contexte professionnel**

- Identifier les usages numériques et les impacts de leur évolution sur le ou les domaines concernés par la mention. Gérer des contextes professionnels ou d'études complexes, imprévisibles et qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles.
- Prendre des responsabilités pour contribuer aux savoirs et aux pratiques professionnelles et/ou pour réviser la performance stratégique d'une équipe.
- Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en oeuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif.